



**PRÉFET
DE LOT-ET-GARONNE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**SÉCURITÉ
ROUTIÈRE VIVRE,
ENSEMBLE**

PLAN DEPARTEMENTAL D' ACTIONS DE SECURITE ROUTIERE 2024

FICHE ACTION LOCALE

Dossier à transmettre avant le vendredi 19 janvier 2024

Titre de l'action :

Responsable de l'action :

Organisme (Nom, adresse)

N° de SIRET

(14 chiffres)

Contact(s)

Téléphone :

Courriel :

Enjeu de l'action :

Sélectionnez une proposition

- Les deux roues motorisées**
- Les conduites à risques**
- Les mobilités douces**
- Le risque routier professionnel**
- Les seniors**
- Autres (préciser)**

Première demande
Renouvellement ou poursuite

Relation avec l'administration (Service Etat, collectivités locales, établissements scolaires, ne pas compléter)

Votre association bénéficie d'un agrément administratif :

Type d'agrément _____ Attribué par _____ En date du _____

Votre association est reconnue d'utilité publique Si oui date de publication au J.O. _____

Moyens humains au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles : _____

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.

Nombre de volontaires : _____

Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par ex. Service civique)

Nombre total de salariés : _____

Parmi ces salariés, nombre d'emplois aidés : _____

Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT) : _____

Nombre de personnels mis à disposition ou détachés par une autorité publique : _____

Nombre d'adhérents : _____

Adhérent : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association

Les intervenants dans l'action proposée :

NOM Prénom Fonction / Qualité Professionnelle :

Rémunéré (oui/non) _____

Volume horaire prévisionnel : _____

Cibles de l'action :

Préciser la population visée, âge, catégorie...

Estimation du nombre de personnes touchées :

Objectifs généraux :

Préciser le public concerné et le changement attendu (facteur à changer) en termes d'évolution d'attitudes et de compétences acquises, d'acquisition de connaissances ou encore de modification de l'environnement. Exemples : renforcer la capacité des jeunes à résister à la pression du groupe, améliorer les connaissances des jeunes sur la sécurité routière ou sur l'utilisation de son deux-roues, etc

Objectifs opérationnels :

Détaillent les activités à mettre en œuvre pour atteindre l'objectif général.

Modalités d'évaluation de l'action :

Décrire les outils mis en place pour évaluer l'efficacité de l'action (questionnaire, nombre de participants, évaluation des participants, enquête de satisfaction, ...)

Communication :

Moyens de communication sur le projet (plaquettes, affiches, presse, radio, autres)

MONTAGE FINANCIER :

Coût global de l'action:.....

Nature des dépenses	Montant

Partenaires :

Partenaires	Montant du financement

Demande d'aide au titre du PDASR

Subvention en numéraire

Subvention en nature (matériel, documentation, ...)

Demande de financement

A renseigner si vous souhaitez obtenir une aide financière du PDASR

Montant de la demande:

Nature des dépenses pouvant être financées par le PDASR	Montant

Demande d'aide en moyens humains ou matériels :

Nature des aides pouvant être apportées par le PDASR	Nombre
<i>Préciser si pour l'animation de vos actions, vous souhaitez</i>	
– la participation d'IDSR (intervenants départementaux de sécurité routière)	contacter la coordination sécurité routière
– le prêt de matériel (lunettes de simulation d'alcoolémie ou de fatigue ; réactiomètre ; simulateur de conduite, etc.) sous réserve de disponibilité	

Si le projet a fait l'objet d'un document de présentation détaillé, joindre un exemplaire.

Je soussigné

agissant au nom de

- déclare avoir pris connaissance du Contrat d'Engagement Républicain,
- m'engage à respecter strictement ce contrat.

Fait à

Le

Signature précédée de la mention « Lu et Approuvé »

Vous pouvez adresser votre dossier :

par voie électronique :

pref-securite-routiere@lot-et-garonne.gouv.fr

ou par courrier à :

Préfecture de Lot-et-Garonne, Coordination Sécurité Routière
Place de Verdun – 47 920 AGEN CEDEX 9

Pour toute demande de subvention, joindre **obligatoirement :**

* pour une association : copie des statuts, n° de SIRET, plan de financement (ou dernier procès-verbal de l'assemblée générale ordinaire) et RIB ;

* pour une association ayant déjà bénéficié d'une subvention PDASR : bilan d'activité et financier (justifiant les dépenses) des actions réalisées au cours de la dernière année financée (le cas échéant, s'il n'a pas déjà été transmis) ;

* pour une collectivité locale : délibération actant l'action, plan de financement et RIB, tout document que vous jugeriez utile à une meilleure compréhension du projet.